

**JyväskyläDno-2025-1360****Kaupungin osallistuminen hankehakuun (ESR +): KARTTA työelämään -kehittämishanke
2025 - 2027**

Asian valmistelija kotoutumiskoordinaattori Maarit Heikkilä, p. 050 561 5866

Euroopan sosiaalirahasto plus (ESR+) käynnisti valtakunnallisen hankehaun (HÄMELY-098) ajalle 1.11.2024-31.3.2025 ohjelmassa Uudistuva ja Osaava Suomi 2021-2027. Hankehaku kohdistuu toimintalinjaan 4. Työllistävä, osaava ja osallistava Suomi ja sen erityistavoitteeseen *4.1 Polkuja töihin*. Haku toteutetaan valtakunnallisessa teemassa Maahanmuuttaneiden toimiva arki Suomessa, sen sisältöosiossa *Vieraskielisten asiakkaiden tukeminen työelämään siirtymiseksi ja työelämässä*. Hankkeiden tavoitteena on kehittää palvelujärjestelmää juurruttamalla niissä toteutetut palvelut työllisyysalueiden palveluvalikoimaan.

Jyväskylän kaupungissa on lukumääräisesti paljon suhteessa vieraskielisten lukumäärään ja kaupungin asukaslukuun nähden heikossa työmarkkina-asemassa olevia työttömiä ja työelämän ulkopuolella olevia maahanmuuttaneita, joiden kotoutumisaika on päättynyt. Heidän tilanteensa on jumiutunut, työttömyys pitkittynyt ja kohdennettuja täsmäpalveluja niukalti tarjolla.

Edellä mainitun vuoksi Jyväskylän kaupunki hakee rahoitusta KARTTA työelämään kehittämishankkeelle, jossa tarjotaan henkilökohtaista ja ryhmämuotoista, asiakaslähtöistä työnhaun tukea ja ohjausta erityisen vaikeassa työmarkkina-asemassa oleville, työkäisille maahanmuuttaneille. Hankkeen tavoitteena on vaikeasti työllistyvien ja työelämän ulkopuolella olevien henkilöiden työmarkkina-aseman parantaminen välittömästi tai välillisesti (suomen kieli-, digi- ja työelämätaidot), kohtaanto-ongelmaan vaikuttaminen ja kohderyhmän siirtyminen lähemmäs työelämää, jalkautuva ja paikalliset erityispiirteet huomioiva kielituki työnantajille sekä paikallisesti vaikuttavien ja valtakunnallisesti hyödynnettävien palvelujen kehitys.

Hakuvaiheessa hankkeen kokonaiskustannusarvio vuosille 2025-2027 (28 kk) on 576 539 €. ESR -tuen osuus on lähtökohtaisesti 75 % tukikelpoisista kustannuksista. Hankehaussa noudatetaan flat rate 40 % kustannusmallia. Jyväskylän kaupungin omarahoitusosuus on 25 %, joka vuosien 2025-2027 aikana hakuvaiheen kustannusarvion mukaan on yhteensä 144 134 €. Rahoitus on suunniteltu käytettävän henkilöstökustannuksiin, palveluiden ostoihin ja muihin kuluihin hankesuunnitelman mukaisesti.

Rahoittajana toimii Hämeen ELY-Keskus.

Liitteet:

1 KARTTA työelämään -hankehakemus_Jyväskylän kaupunki_209518.pdf

Päätöksen peruste

Jyväskylän kaupungin hallintosäännön 68 §:n mukaan kaupungin taloudellisten tai muiden resurssien käyttämisestä toiminnan kehittämishankkeisiin päättää toimialajohtaja, kun kaupungin kustannukset ovat alle 500 000 euroa, mutta vähintään 100 000 euroa.

Päätös



Päätän, että Jyväskylän kaupungin Työllisyyspalvelut hakee KARTTA työelämään kehittämishanketta 25 %:n omarahoitusosuudella (enintään 144 134 euroa) vuosille 2025-2027.

Rahoitusosuus kohdennetaan Työllisyyspalveluiden kustannukseksi.

Hanketta ei toteuteta ilman rahoittajan tukea.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, Ari Tolonen, Hanna Lähteelä

Allekirjoitus

Ari Tolonen, Toimialajohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Jyväskylän kaupunki
28.03.2025 klo 08:52. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 31.03.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomaisen on kaupunginhallitus.



Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.